

МИНОБРНАУКИ РОССИИ



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«**Российский государственный гуманитарный университет**»
(ФГБОУ ВО «РГГУ»)

ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, УПРАВЛЕНИЯ И ПРАВА
Кафедра мировой экономики

УПРАВЛЕНИЕ ЗАТРАТАМИ И ЭФФЕКТИВНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИЙ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

38.03.03 Управление персоналом

Код и наименование направления подготовки/специальности

Управление персоналом и экономика бизнеса

(с дополнительной квалификацией в области экономики бизнеса)

Наименование направленности (профиля)/ специализации

Уровень высшего образования: *Бакалавриат*

Форма обучения: *очно-заочная*

РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов

Москва 2024

Управление затратами и эффективность организаций

Рабочая программа дисциплины

Составители: д.э.н., профессор Сопилко Н.Ю.

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол заседания кафедры

№ 3 от 28 марта 2024 года

ОГЛАВЛЕНИЕ

Пояснительная записка	4
1.1. Цель и задачи дисциплины	4
1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций	4
1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	5
2. Структура дисциплины	5
3. Содержание дисциплины	5
4. Образовательные технологии	6
5. Оценка планируемых результатов обучения	6
5.1 Система оценивания	6
5.2 Критерии выставления оценки по дисциплине	6
5.3 Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	6
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	12
6.1 Список источников и литературы	12
6.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	12
6.3 Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы	12
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины	12
8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов	12
9. Методические материалы	14
9.1 Планы семинарских занятий	14
Приложение 1. Аннотация рабочей программы дисциплины	17

Пояснительная записка

1.1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний в понимании экономической природы затрат, а также умений и навыков, необходимых для управления затратами в организации.

Задачи дисциплины:

- сформировать необходимый терминологический аппарат;
- раскрыть содержание и особенности калькуляции затрат;
- научить самостоятельно осуществлять анализ, интерпретацию финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятия, необходимой для анализа затрат;
- сформировать навыки работы с аналитической информацией, навыки проведения расчетов основных показателей.

1.2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Компетенция (код и наименование)	Индикаторы компетенций (код и наименование)	Результаты обучения
ПК-6- Способен обеспечивать реализацию миссии, достижение стратегических целей и обеспечивать экономическую эффективность на основе результативного управления человеческим капиталом	ПК-6.1 Осуществляет бизнес-партнерство	Знать: основные источники информации для анализа и калькуляции затрат; Уметь: анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в финансовой отчетности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области управления затратами; Владеть: навыками представления результатов аналитической работы.
	ПК-6.2 Владеет методами оценки и управления человеческим капиталом	Знать: основы расчета и анализа себестоимости, точки безубыточности; Уметь: проводить базовые расчеты для оценки точки безубыточности и связанных показателей; Владеть: навыками анализа управленческой отчетности организаций
	ПК-6.3 Оценивает экономическую эффективность бизнеса в контексте управления человеческим капиталом	Знать: систему основных показателей эффективности управления затратами; Уметь: проводить основные расчеты показателей эффективности управления затратами; Владеть: навыком анализа и интерпретации результатов расчетов.

1.3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Управление затратами и эффективность организации» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений (элективные дисциплины) блока дисциплин учебного плана

2. Структура дисциплины

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 академических часов.

Объем дисциплины в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, при проведении учебных занятий:

Семестр	Тип учебных занятий	Количество часов
6	Лекции	12
6	Семинары	12
Всего:		24

Объем дисциплины в форме самостоятельной работы обучающихся составляет 84 академических часов.

3. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание
1	Тема 1. Роль и значение управления затратами в рыночных условиях	Предмет изучения и терминология: затраты, расходы, издержки, себестоимость, их сходство и различие друг от друга. Явные и неявные издержки. Вмененные издержки. Безвозвратные издержки. Постоянные и переменные издержки. Валовые издержки. Предельные и средние затраты. Прямые и косвенные затраты. Краткосрочные и долгосрочные затраты. Сущность управления затратами в организации. Функции и принципы управления затратами в организации
2	Тема 2. Группировка затрат и их содержание	Задачи и основные признаки классификации затрат. Затраты и себестоимость продукции. Классификация затрат для принятия управленческих решений. Классификация затрат для калькулирования себестоимости продукции и определения величины прибыли
3	Тема 3. Планирование (бюджетирование) затрат	Задачи, решаемые на основе сметы затрат на производство. Расчет материальных затрат. Управление производственными запасами. Расчет трудовых затрат. Расчет амортизационных отчислений и ставки косвенных расходов. Порядок разработки сметы затрат. Гибкие сметы затрат
4	Тема 4. Калькулирование себестоимости продукции	Калькулирование себестоимости продукции с полным распределением затрат и по переменным издержкам. Калькулирование себестоимости продукции: позаказный и попроцессный метод учета затрат на производство.
	Тема 5. Себестоимость продукции	Классификация затрат, включаемых в себестоимость продукции. Группировка затрат на производство. Затраты, включаемые в расходы периода. Структура себестоимости

		продукции и ее особенности в различных отраслях народного хозяйства
	Тема 6. Анализ затрат при принятии краткосрочных управленческих решений	Анализ безубыточности фирмы (CVP- анализ). Допущения, используемые в анализе поведения затрат, дохода и объема продаж. Методика определения точки безубыточности в натуральном и стоимостном выражении: графический метод, метод уравнений. Информация о затратах для принятия решений о целесообразности производства продукции, его структуры и объема. Альтернативные затраты, релевантность и принятие управленческих решений

4.Образовательные технологии

Для проведения учебных занятий по дисциплине используются различные образовательные технологии. Для организации учебного процесса может быть использовано электронное обучение и (или) дистанционные образовательные технологии.

5.Оценка планируемых результатов обучения

5.1.Система оценивания

Форма контроля	Макс. количество баллов	
	За одну работу	Всего
Текущий контроль:		
- участие в дискуссии	2 балла	20 баллов
- контрольные работы	10 баллов	20 баллов
- выполнение кейса	20 баллов	20 баллов
Промежуточная аттестация – зачет		40 баллов
Итого за 5-й семестр		100 баллов

Полученный совокупный результат конвертируется в традиционную шкалу оценок и в шкалу оценок Европейской системы переноса и накопления кредитов (European Credit Transfer System; далее – ECTS) в соответствии с таблицей:

100-балльная шкала	Традиционная шкала		Шкала ECTS
95 – 100	Отлично	зачтено	A
83 – 94			B
68 – 82	Хорошо		C
56 – 67	Удовлетворительно		D
50 – 55		E	
20 – 49	Неудовлетворительно	не зачтено	FX
0 – 19			F

5.2.Критерии выставления оценки по дисциплине

Баллы/ Шкала ECTS	Оценка по дисциплине	Критерии оценки результатов обучения по дисциплине
100-83/ A,B	отлично/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил теоретический и практический материал, может продемонстрировать это на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся исчерпывающе и логически стройно излагает учебный материал, умеет увязывать теорию с практикой, справляется с решением задач профессиональной направленности высокого уровня сложности, правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Свободно ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «высокий».</p>
82-68/ C	хорошо/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает теоретический и практический материал, грамотно и по существу излагает его на занятиях и в ходе промежуточной аттестации, не допуская существенных неточностей.</p> <p>Обучающийся правильно применяет теоретические положения при решении практических задач профессиональной направленности разного уровня сложности, владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Достаточно хорошо ориентируется в учебной и профессиональной литературе.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «хороший».</p>
67-50/ D,E	удовлетворительно/ зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает отдельные ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает определённые затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, владеет необходимыми для этого базовыми навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует достаточный уровень знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции, закреплённые за дисциплиной, сформированы на уровне – «достаточный».</p>
49-0/ F,FX	неудовлетворительно/ не зачтено	<p>Выставляется обучающемуся, если он не знает на базовом уровне теоретический и практический материал, допускает грубые ошибки при его изложении на занятиях и в ходе промежуточной аттестации.</p> <p>Обучающийся испытывает серьёзные затруднения в применении теоретических положений при решении практических задач профессиональной направленности стандартного уровня сложности, не владеет необходимыми для этого навыками и приёмами.</p> <p>Демонстрирует фрагментарные знания учебной литературы по дисциплине.</p> <p>Оценка по дисциплине выставляется обучающемуся с учётом результатов текущей и промежуточной аттестации.</p> <p>Компетенции на уровне «достаточный», закреплённые за дисциплиной, не сформированы.</p>

5.3. Оценочные средства (материалы) для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Текущий контроль

При оценивании устного опроса и участия в дискуссии учитываются:

- степень раскрытия содержания материала (0–1 балла);
- изложение материала (грамотность речи, точность использования терминологии и символики, логическая последовательность изложения материала (0–1 балла);

При оценивании практического задания учитывается:

- обучающийся выполнил практическое задание в полном объеме, соблюдая последовательность совершаемых действий, имеются неточности, студент самостоятельно их исправляет (2 балла);
- обучающийся решил практическое задание, не соблюдая последовательность совершаемых действий, есть 2-3 недочета (1-2 балла);
- обучающийся практическое задание решил частично, не соблюдая последовательность совершаемых действий, имеются существенные неточности (0–1 балл).

Контрольные работы проводятся в письменной форме и включают в себя ответы на контрольные вопросы и решение тестовых заданий.

При оценивании контрольной работы учитывается:

При раскрытии теоретического вопроса (максимально 5 баллов):

- обучающийся отвечает в полном объеме на теоретический вопрос, четко и логически стройно выстраивает ответ, правильно отвечает / допускает небольшие неточности, показывая высокий уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (5 баллов)

- Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу выстраивает ответ, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, показывая хороший уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (4 балла)

- Обучающийся имеет фрагментарные знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении ответа на вопрос, показывая средний уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (3 балла)

- Обучающийся ответил не в полном объеме на теоретический вопрос, отсутствует логическая последовательность изложения, не усвоил теоретический материал, показывая низкий уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (до 2 баллов)

Критерии оценки ответов на тесты, входящие в контрольную работу:

Правильный ответ на тестовое задание – 1 балл

Неправильный ответ на тестовое задание – 0 баллов.

Решение ситуационной задачи (кейса) предполагает выполнение расчетов всех предусмотренных бюджетов и составление пояснительной аналитической записки к финансовому плану с обоснованием принятых обучающимся решений (20 баллов).

Критерии оценки решения кейса:

Представлены и обоснованы все расчеты бюджетов, аналитическая записка, обучающийся правильно отвечает на уточняющие вопросы – 18-20 баллов

Аналитическая записка, расчеты бюджетов недостаточно обоснованы, допущено не более одного-двух недочетов при расчетах и ответах на уточняющие вопросы, но обучающийся смог бы их исправить самостоятельно 14-17 баллов

Аналитическая записка, расчеты бюджетов представлены не полностью, допущено не более двух-трех недочетов при расчетах и ответах на уточняющие вопросы – 10–13 баллов

Расчеты бюджетов произведены с ошибками, аналитическая записка не представлена, знание материала носит фрагментарный характер, наличие грубых ошибок в ответе – до 9 баллов.

Примерные варианты практических заданий

По темам 1,2

Задание 1. Среди экономических концепций, которые используются наиболее часто, выделяются такие как «невозвратные издержки» и «альтернативные издержки».

(а) Дайте точное определение этих терминов.

(б) Приведите пример ситуации, в которой можно воспользоваться обеими указанными концепциями

(в) Кратко оцените значимость каждой из указанных концепций.

Задание 2. После окончания вуза вы пришли на работу в фирму и намереваетесь предложить ее руководству организовать работу по управлению затратами.

а) Какие аргументы в обоснование своего предложения вы приведете (цель и задачи управления затратами)?

б) Каких возражений и сомнений можно ожидать?

Задание 3. Компания ХУ поставляет детали для оборудования заводу и имеет следующие остатки на счетах (все данные в млн. усл. ед):

	31/12 Год 3	31/12 Год 4
Основные материалы	7	5
Незавершенное производство	4	3
Готовая продукция	10	13

Производственные затраты, понесенные в течение Года 4 г.:

- Использованные основные материалы – 30
- Прямые затраты на труд – 13
- Производственные накладные затраты – 16

Чему равны производственные затраты, понесенные в Году 4?

По теме 3

Задание 1. По словам главного бухгалтера, в прошлом были трудности с заказом материала КЛ. Иногда заказывали слишком большое количество этого материала, свыше всяких разумных уровней запаса, но когда решили эту проблему и сокращали запасы, заказы оставались не выполненными, и этот материал заканчивался, что приводило к потере продаж. Главный бухгалтер выразил пожелание, чтобы политика в отношении запасов достигла следующих целей:

- Средняя сметная потребность материала КЛ составляет 400 кг на неделю, производство осуществляется 50 недель в год.
- Стоимость подготовки заказа составляет 150 ден. ед. на один заказ.
- Нормативная стоимость материала КЛ – 6 ден. ед. за кг, затраты на хранение запасов составляют $33 \frac{1}{3}$ % этой суммы на 1 кг материала в год.
- Максимальный недельный расход материала – 600 кг, минимальный – 400 кг. В среднем с момента размещения заказа до получения материала проходит от одной до трех недель.

Требуется:

Для того чтобы удовлетворить требования главного бухгалтера:

- 1) каким должен быть оптимальный размер заказа?
- 2) какова точка заказа (т.е. уровень запасов, при которых подается заказ) для материала КЛ?
- 3) каким должен быть минимальный уровень запаса материала КЛ?
- 4) каким должен быть максимальный уровень запаса?

По теме 4

Задание 1. Компания «Декстер» производит и продает продукцию только одного вида. Ниже приведены выборочные данные по затратам и операционной деятельности компании в прошедшем году:

Единицы запасов на начало периода	0
Единицы произведенной продукции за год	10 000
Реализовано за год, единицы	8 000
Единицы запасов на конец периода	2 000
Цена реализации за единицу	50
Производственные затраты:	
Переменные на единицу:	
Основные материалы	11
Основной труд	6
Переменные накладные расходы	3
Постоянные затраты в год	100 000
Расходы по реализации и административные расходы	
Переменные на единицу	5
Постоянные за год	70 000

Требуется:

- Предположив, что компания использует калькуляцию себестоимости с полным распределением затрат:
 - рассчитать себестоимость единицы продукции.
 - Подготовить отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности за год.
- Предположив, что компания использует калькуляцию себестоимости по переменным затратам:
 - Рассчитать себестоимость единицы продукции.
 - Подготовить отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности за год.
- Произвести сверку цифр чистой прибыли, полученной на основе калькуляции себестоимости с полным распределением затрат и калькуляции себестоимости по переменным затратам

По теме 5

Задание 1. Вставьте недостающие данные в колонки. Представленные ситуации не зависят друг от друга.

ден. ед

Показатели	1	2
Основные материалы	8000	7000
Прямой труд	8000	
Накладные расходы		13000
Общие производственные затраты	28000	30000
Незавершенное производство на начало		
Незавершенное производство на конец	6000	12000
Себестоимость произведенной продукции	30000	
Продажи (доход от реализации)	50000	40000
Готовая продукция на начало – запасы	8000	10000
Себестоимость произведенной продукции		26000
Товары, имеющиеся для продажи		
Готовая продукция на конец периода – запасы		
Себестоимость реализованной продукции	28000	
Валовой доход		
Операционные расходы	12000	6000
Чистый доход		2000

По теме 6

Задание 1. Предприятие производит стеклянные бутылки. Существует месячный объем производства 450 000 бутылок, что составляет половину его производственных возможностей. Отдел продаж предприятия получил предложение одного пивоваренного завода о поставке ему 150 000 бутылок по 108 цене 0,20 долл. за единицу. Отдел управленческого учета предоставил для решения вопроса следующую информацию, исходя из существующего объема продаж 450 000 единиц:

- Прямые затраты материалов 9000
- Прямые затраты заработной платы 36000
- Пропорциональная часть накладных расходов изготовления 27000
- Постоянная часть накладных расходов изготовления 63000
- Расходы по управлению предприятием 135000

Целесообразно ли подписать договор на дополнительную поставку 150 000 бутылок на данных условиях?

Промежуточная аттестация зачет

Промежуточный контроль включает в себя ответы на вопросы в билете, 2 типа заданий.

- Теоретическое задание (максимально 10 баллов)
- Практическое задание (задача) (максимально 20 баллов).

При раскрытии теоретического вопроса (максимально 10 баллов):

- обучающийся отвечает в полном объёме на теоретический вопрос, четко и логически стройно выстраивает ответ, правильно отвечает / допускает небольшие неточности, показывая высокий уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (9–10 баллов)
- Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу выстраивает ответ, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, показывая хороший уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (7–8 баллов)
- Обучающийся имеет фрагментарные знания основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении ответа на вопрос, показывая средний уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (5–6 баллов)
- Обучающийся ответил не в полном объёме на теоретический вопрос, отсутствует логическая последовательность изложения, не усвоил теоретический материал, показывая низкий уровень теоретической подготовки по данной теме дисциплины. (до 4 баллов).

При выполнении практического задания:

- ответ обучающегося на задание содержит 80% и более правильного решения (16–20 баллов).
- Ответ обучающегося на задание содержит 30–79 % правильного решения (6-15 баллов).
- Ответ обучающегося на задание содержит менее 30% правильного решения (1–5 балла).

Примерные контрольные вопросы к зачету

1. Сущность затрат
2. Субъект управления затратами
3. Основные принципы управления затратами
4. Носители затрат
5. Прямые и косвенные затраты
6. Переменные затраты
7. Постоянным затраты
8. Регулируемые затраты
9. Сущность СVP- анализа
10. Основные направления анализа безубыточности, допущения

11. Точка безубыточности, методы определения точки безубыточности (порога рентабельности)
12. Использование графика соотношения «затраты-объем-прибыль» при принятии управленческих решений
13. Маржинальный доход, удельный маржинальный доход
14. Производственный левверидж и запас прочности
15. Экономический смысл показателя степени операционного рычага
16. Связь между степенью операционного рычага и предпринимательским риском
17. Управленческих решений основанные на маржинальном подходе
18. Релевантные затраты и доходы

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Список источников и литературы

Литература

основная:

1. Низовкина, Н. Г. Управление затратами предприятия (организации): учебное пособие для вузов / Н. Г. Низовкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 187 с. Образовательная платформа Юрайт [сайт]. Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/514180>
2. Трубочкина, М. И. Управление затратами предприятия: учебное пособие / М.И. Трубочкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2020. — 319 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1052242>

Дополнительная:

1. Контроллинг: учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. — 3-е изд., перераб. — Москва: ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 336 с. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1941771>

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Национальная электронная библиотека (НЭБ) www.rusneb.ru
 ELibrary.ru Научная электронная библиотека www.elibrary.ru
 Электронная библиотека Grebennikon.ru www.grebennikon.ru

6.3. Профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Доступ к профессиональным базам данных: <https://liber.rsuh.ru/ru/bases>

Информационные справочные системы:

1. Консультант Плюс
2. Гарант

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для обеспечения дисциплины используется материально-техническая база образовательного учреждения: учебные аудитории, оснащённые компьютером и проектором для демонстрации учебных материалов.

Состав программного обеспечения:

1. Windows
2. Microsoft Office
3. Kaspersky Endpoint Security

8. Обеспечение образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- для слепых и слабовидящих: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или могут быть заменены устным ответом; обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств; письменные задания оформляются увеличенным шрифтом; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

- для глухих и слабослышащих: лекции оформляются в виде электронного документа, либо предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме; экзамен и зачёт проводятся в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением; письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением; экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения предусматривается использование технических средств, необходимых в связи с индивидуальными особенностями обучающихся. Эти средства могут быть предоставлены университетом, или могут использоваться собственные технические средства.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для слепых и слабовидящих: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

- для глухих и слабослышащих: в печатной форме, в форме электронного документа.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Учебные аудитории для всех видов контактной и самостоятельной работы, научная библиотека и иные помещения для обучения оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения:

- для слепых и слабовидящих: устройством для сканирования и чтения с камерой SARA CE; дисплеем Брайля PAC Mate 20; принтером Брайля EmBraille ViewPlus;

- для глухих и слабослышащих: автоматизированным рабочим местом для людей с нарушением слуха и слабослышащих; акустический усилитель и колонки;

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата: передвижными, регулируемые эргономическими партами СИ-1; компьютерной техникой со специальным программным обеспечением.

9. Методические материалы

9.1. Планы семинарских занятий

Семинарское занятие 1. Роль и значение управления затратами

Цель занятия – изучить основное содержание процесса управления затратами

Форма проведения – дискуссия и собеседование, выполнение практических заданий

Вопросы для обсуждения:

- В чем состоит сущность и различие понятий «затраты», «расходы», «издержки»?
- Назовите объекты и субъекты управления затратами в организации?
- В чем состоят особенности затрат как предмета управления?
- Какова цель управления затратами в организации?
- Каковы задачи управления затратами в организации?
- Что представляют собой функции управления?
- Охарактеризуйте взаимосвязь функций управления затратами в организации?
- Что представляет собой планирование затрат как функция управления?
- Какова сущность организации как функции управления затратами?
- В чем состоит сущность мотивации как функции управления затратами?

Выполнение и проверка практических заданий

Семинарское занятие 2. Группировка затрат и их содержание

Цель занятия – сформировать практические навыки классификации и группировки затрат

Форма проведения – решение практических заданий, дискуссия

Вопросы для обсуждения:

- Каковы значение и задачи классификации затрат для оценки запасов?
- Охарактеризуйте состав затрат на продукт
- Что включают в затраты на основные материалы?
- Что включают в затраты на основной труд?
- Что представляют собой первичные затраты?
- Охарактеризуйте состав производственных накладных расходов
- Что представляют собой добавленные затраты (затраты, связанные с переработкой материалов в готовую продукцию)?
- Охарактеризуйте состав затрат периода
- Что включают в состав расходов по реализации?
- Что включают в состав административных расходов?
- Перечислите виды затрат по способу включения в производственную себестоимость продукции
- Изложите порядок расчета себестоимости произведенной продукции

Выполнение и проверка практических заданий

Семинарское занятие 3. Планирование (бюджетирование) затрат

Цель занятия – сформировать практические навыки планирования затрат

Форма проведения – решение практических заданий, дискуссия

Вопросы для обсуждения:

- Что такое смета затрат на производство?

- На каких три крупных блока можно разделить задачи, решаемые на основе сметы затрат?
- Что понимают под материальными затратами? Что является основным условием снижения затрат сырья и материалов на производство единицы продукции?
- Что представляют собой производственные запасы? Каково основное назначение производственных запасов?
- В чем могут измеряться трудозатраты?
- Что представляет собой амортизация? Что является объектами для начисления амортизации? Какие методы начисления амортизации вам известны?

Выполнение и проверка практических заданий

Семинарское занятие 4. Калькулирование себестоимости продукции

Цель занятия – сформировать практические навыки расчета себестоимости продукции организации

Форма проведения – решение практических заданий, дискуссия

Вопросы для обсуждения:

- Что представляют собой нормативные затраты и какова область их применения?
- Охарактеризуйте систему формирования и исчисления себестоимости по нормативным издержкам
- Приведите определение системы управления по отклонениям в организации
- Перечислите виды отклонений по затратам в организации
- По каким признакам классифицируются методы формирования и исчисления затрат на продукцию?
- В чем особенности позаказного метода формирования затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)?
- В чем особенности попроцессного метода формирования затрат и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)?
- Какое практическое значение имеет определение полноты калькулирования себестоимости продукции?
- В чем состоит разница между прибылью и маржинальным доходом?
-

Выполнение и проверка практических заданий

Семинарское занятие 5. Себестоимость продукции

Цель занятия – сформировать практические навыки группировки затрат при расчете себестоимости

Форма проведения – решение практических заданий, дискуссия

Вопросы для обсуждения:

- Как группируются затраты на производство продукции по экономическому содержанию?
- Как группируются затраты по способу отнесения на себестоимость продукции?
- Как группируются затраты по статьям калькулирования себестоимости продукции?
- Что отражает структура затрат по экономическим элементам?
- Каково предназначение группировки затрат по экономическим элементам?
- Что включают в состав затрат на продукт?
- Что понимают под первичными затратами?
- Что понимают под добавленными затратами?
- Что понимают под расходами периода?
- Что включают в себя расходы периода?
- Что понимают под структурой себестоимости продукции?
- Какие факторы оказывают влияние на структуру себестоимости продукции?

- Какие показатели характеризуют структуру себестоимости продукции?

Выполнение и проверка практических заданий

Семинарское 6. Анализ затрат при принятии краткосрочных управленческих решений

Цель занятия – сформировать практические навыки расчета точки безубыточности

Форма проведения – решение практических заданий, дискуссия

Вопросы для обсуждения:

- В чем заключается сущность CVP- анализа?
- Что понимают под точкой безубыточности?
- Какие ключевые показатели применяются при CVP- анализе?
- Как можно использовать график соотношения «затраты-объем-прибыль» при принятии управленческих решений?
- Что понимают под маржинальным доходом?
- В чем состоит роль и значение производственного левеиджа?
- В чем состоит роль и значение запаса прочности?
- Каков экономический смысл показателя степени операционного рычага?
- Охарактеризуйте связь между степенью операционного рычага и предпринимательским риском.
- Перечислите типичные группы управленческих решений, в основе которых лежит маржинальный подход.
- Что понимают под релевантными затратами и доходами?

Выполнение и проверка практических заданий

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины: формирование у студентов комплекса знаний в понимании экономической природы затрат, а также умений и навыков, необходимых для управления затратами в организации.

Задачи дисциплины:

- сформировать необходимый терминологический аппарат;
- раскрыть содержание и особенности калькуляции затрат;
- научить самостоятельно осуществлять анализ, интерпретацию финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности предприятия, необходимой для анализа затрат;
- сформировать навыки работы с аналитической информацией, навыки проведения расчетов основных показателей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные источники информации для анализа и калькуляции затрат;
- основы расчета и анализа себестоимости, точки безубыточности;
- систему основных показателей эффективности управления затратами;

Уметь:

- анализировать и интерпретировать информацию, содержащуюся в финансовой отчетности и - -
- использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в области управления затратами;
- проводить базовые расчеты для оценки точки безубыточности и связанных показателей;
- проводить основные расчеты показателей эффективности управления затратами;

Владеть:

- навыками представления результатов аналитической работы;
- навыками анализа управленческой отчетности организаций;
- навыками анализа и интерпретации результатов расчетов.